**YÊU CẦU ĐỐI VỚI SINH VIÊN THỰC TẬP TỐT NGHIỆP NĂM HỌC: 2024 – 2025**

***Thời gian thực tập:*** Từ 23/6/2025 đến 30/8/2025.

***Yêu cầu:*** Thực tập tại các doanh nghiệp/bệnh viện/cơ quan trong thời gian 02 tháng, với tổng cộng tối thiểu 24 ngày làm việc.

***Nội dung thực tập:*** Do giảng viên hướng dẫn đề ra, phù hợp với thực tế công việc tại công ty thực tập.

# Trách nhiệm của sinh viên:

* Thực hiện đúng thời gian thực tập theo yêu cầu của công ty/cơ quan nơi thực tập.
* Tuân thủ các qui định và nội qui làm việc của công ty/cơ quan trong suốt thời gian thực tập.
* Báo cáo hàng tuần về tình hình thực tập cho giảng viên hướng dẫn để theo dõi.
* Viết và nộp báo cáo thực tập vào cuối kỳ thựctập theo nội dung yêu cầu trong đề cương thực tập do giảng viên hướng dẫn đề ra, có xác nhận của người hướng dẫn thực tập bên phía công ty/cơ quan.

# Trách nhiệm và quyền lợi của giảng viên hướng dẫn:

* Giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên thông qua đề cương thực tập, phù hợp với công việc thực tế của sinh viên tại nơi thực tập.
* Theo dõi quá trình thực tập của sinh viên.
* Chấm báo cáo thực tập của sinh viên do mình hướng dẫn.
* Giờ giảng được tính cho giảng viên hướng dẫn là 02 tiết/SV.

# Trách nhiệm và quyền lợi chung của đơn vị nhận sinh viên thực tập:

* Phân công người hướng dẫn sinh viên trong quá trình thực tập.
* Phân công công việc cho sinh viên trong quá trình thực tập, có thể yêu cầu sinh viên làm việc như là một nhân viên tập sự, có đóng góp cho hoạt động của công ty/cơ quan.
* Xác nhận báo cáo thực tập của sinh viên và có ý kiến đánh giá về thái độ, chất lượng công việc của sinh viên trong quá trình thực tập.
* Nhà trường có hỗ trợ thù lao hướng dẫn thực tập cho người hướng dẫn bên phía công ty/cơ quan là 500.000VNĐ/SV.
* Đơn vị tiếp nhận thực tập KHÔNG phải trả bất kỳ khoản thù lao nào cho SV thực tập.

# Thông tin chi tiết về các hoạt động người hướng dẫn nên thực hiện trong qúa trình thực tập. Các hoạt động này cũng là những yếu tố sẽ được đánh giá trong phiếu chấm điểm cuối khoá thực tập.

1. Hướng dẫn sinh viên tuân thủ các quy định của công ty trong thời gian thực tập
2. Yêu cầu sinh viên hoàn thành đúng thời gian quy định cho kỳ thực tập tại công ty
3. Hướng dẫn và tạo cơ hội để sinh viên có thể có các đóng góp hữu ích vào các hoạt động thực tế của công ty trong thời gian thựctập. Các ví dụ cụ thể hơn được mô tả trong bảng bên dưới. Xin lưu ý rằng đây là các hoạt động thực tập mà sinh viên BME đã thực hiện trong năm trước. Các hoạt động thực tập hiện tại không nhất thiết giới hạn trong những hoạt động được mô tả trong biểu mẫu này.
4. Tạo cơ hội cho sinh viên có thể cộng tác với các bộ phận trong công ty
5. Đánh giá và đưa ra phản hồi để sinh viên có thể xây dựng, duy trì mối quan hệ tốt và giao tiếp tốt với mọi người trong công ty
6. Tạo cơ hội cho sinh viên áp dụng những gì đã học ở trường đại học vào các tình huống thực tế ở công ty
7. Tạo cơ hội cho sinh viên tiếp thu các kỹ năng và/ hoặc kiến thức mới trong thời gian thực tập
8. Hướng dẫn sinh viên cách giải quyết các vấn đề/ yêu cầu do người hướng dẫn của công ty thiết lập



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Loại hình công ty / tổ chức** | **Hoạt động thực tập** |
| 1 | Các công ty và viện nghiên cứu y học tái tạo và kỹ thuật mô | Các hoạt động thực tập ở các công ty TERM:* Lập kế hoạch và thực hiện các hoạt động trong các dự án liên quan đến mở rộng quy mô, thẩm định và chuyển giao công nghệ.
* Giám sát và/ hoặc vận hành thiết bị/quy trình đánh giá chất lượng; viết và xem xét các báo cáo về đánh giá chất lượng/ thẩm định/ kỹ thuật.

Các hoạt động thực tập tại viện nghiên cứu TERM bao gồm:* Tham gia vào các dự án thực hành dưới sự giám sát của một nghiên cứu viên bằng cách xem xét các chủ đề của dự án, phát triển và thiết kế các quy trình thử nghiệm, thực hiện các thí nghiệm, báo cáo dữ liệu một cách thường xuyên và trình bày các phát hiện mới của các bài báo liên quan đến các chủ đề của dự án trong các cuộc hội thảo nhóm.
* Nghiên cứu nguyên lý làm việc và ứng dụng của các thiết bị đặc biệt (như FTIR, SEM, v.v.) cũng như được đào tạo cách thực hành để vận hành chúng.)
 |
| 2 | Các công ty và viện nghiên cứu dược phẩm | * Lập kế hoạch và triển khai các hoạt động trong các dự án liên quan đến mở rộng quy mô, thẩm định và chuyển giao công nghệ trong các công ty Dược phẩm
* Nghiên cứu nguyên lý làm việc và ứng dụng của các thiết bị đặc biệt trong sản xuất dược phẩm
* Đánh giá chất lượng và kiểm tra chất lượng các sản phẩm sinh hóa, thảo dược và dược phẩm
 |
| 3 | Bệnh viện/Công ty xét nghiệm lâm sàng | * Lập kế hoạch và triển khai các hoạt động trong các dự án liên quan đến mở rộng quy mô, thẩm định và chuyển giao công nghệ trong chẩn đoán trong ống nghiệm.
* Nghiên cứu nguyên lý làm việc và các ứng dụng của thiết bị, đặc biệt là hệ thống máy phân tích tự động chẩn đoán trong ống nghiệm.
* Đánh giá chất lượng và kiểm soát chất lượng.
* Tham gia các hoạt động bao gồm vận hành phòng thí nghiệm, quy trình thử nghiệm, kiểm tra chất lượng / tài liệu, sửa chữa và bảo trì dụng cụ, an toàn ...)
 |
| 4 | Công ty thiết bị y tế | Tuân thủ theo quy định của công ty trong thời gian thực tập.* Đọc, nghiên cứu hoặc dịch tài liệu về máy móc của công ty.
* Tham gia lắp đặt máy móc tại các bệnh viện, cơ sở y tế.
* Hướng dẫn vận hành máy cho bác sĩ và kỹ thuật viên.
* Thực hiện bảo dưỡng, sửa chữa, vận hành máy móc.
* Phối hợp với các đồng nghiệp để vận hành chuỗi sản xuất.
* Thiết kế phương pháp xác nhận thiết bị và thử nghiệm dưới sự hướng dẫn của người giám sát.
 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | - Nghiên cứu các phương pháp mới nhằm nâng cao chất lượng sản phẩm của công ty.) |
| 5 | Xử lý tín hiệu/ khoa học dữ liệu/ trí tuệ nhân tạo | * Tuân thủ theo quy định của công ty trong thời gian thực tập.
* Đọc, nghiên cứu hoặc dịch tài liệu về máy móc của công ty.
* Thực hành đo và thu nhận tín hiệu/ hình ảnh y sinh.
* Tiến hành xử lý và phân tích các tín hiệu/ hình ảnh y sinh.
 |